

Article 14. VACANCES⁹

Els empleats/des municipals tindran dret a gaudir durant cada any natural, d'unes vacances retribuïdes de 22 dies laborables. El personal a qui, a causa de la data d'ingrés, no correspongui la totalitat de les vacances, en realitzarà la part proporcional en relació al temps treballat.

Els empleats i empleades amb una antiguitat mínima de sis mesos disposaran de dos dies addicionals de vacances, passant a disposar de 24 dies. Es disposarà d'un dia addicional de vacances a partir de la mateixa anualitat en la qual compleixin una antiguitat de 15 anys a l'Ajuntament de Girona, passant a disposar de 25 dies laborables; i d'un altra dia addicional a partir de la mateixa anualitat en la qual compleixin una antiguitat de 20 anys a l'Ajuntament de Girona, passant a disposar de 26 dies laborables.

Les vacances s'han de gaudir dins de l'any natural. No obstant això, quan les situacions de permís de maternitat, incapacitat temporal, risc durant la lactància o risc durant l'embaràs impedeixin iniciar el gaudiment de les vacances dins de l'any natural al que corresponguin, o una vegada iniciat el període de vacances sobrevingués una d'aquestes situacions, el període de vacances es podrà gaudir encara que hagués acabat l'any natural a que corresponguin i sempre que no hagin transcorregut més de divuit mesos a partir del final de l'any en què s'hagin originat.

També serà possible posposar les vacances per aquelles empleades a l'Ajuntament que acumulin a les circumstàncies anteriors compactacions de reduccions i permisos derivats de l'aplicació de normes relatives a conciliació familiar vigents en cada moment, sempre que el conjunt d'aquests períodes comporti l'absència continuada del lloc de treball.

Amb la finalitat d'ordenar la distribució de les vacances s'hauran de seguir els següents criteris:

1. Les vacances es gaudiran preferentment en els mesos de juny, juliol, agost o setembre. Excepcionalment es podran fer les vacances anuals en un altre període de temps diferent a l'assenyalat anteriorment, prèvia petició de l'empleat/da municipal i sempre que hi hagi acord amb el servei.
2. Les vacances es poden gaudir en períodes fraccionats. Cadascuna de les diferents fraccions ha de ser ha de ser com a mínim de 7 dies naturals. No obstant això, 5 dies laborables es podran gaudir de manera independent sense respectar la fracció mínima, sempre que les necessitats del servei així ho permetin.
3. Les vacances del personal de les escoles municipals s'haurà d'adaptar al calendari escolar.
4. Els dies de vacances podran acumular-se al gaudiment de dies d'assumptes propis o altres festius aprovats en el calendari laboral. No obstant això pel període comprès entre el 01 de juny a 30 de setembre el període de gaudiment de vacances i permisos no podrà superar els 31 dies naturals consecutius.

Pel període comprès entre l'1 de desembre i el 15 de gener, l'acumulació dels dies de vacances amb altres permisos no podrà superar els 15 dies naturals consecutius.

En el cas de coincidència en el període sol·licitat per dos empleats/des, a manca d'acord entre ells, el primer any prevaldrà el criteri de l'antiguitat i els anys següents el de l'alternança.

El calendari de vacances haurà d'estar aprovat abans del dia 30 d'abril . A aquests efectes el servei de Recursos Humans activarà el tràmit de sol·licitud de vacances de la Porta del Treball a partir del dia 15 de desembre de l'any anterior al que corresponen les vacances a sol·licitar. Els empleats i empleades podran efectuar les seves sol·licituds a partir del dia en què s'activi el tràmit i fins el dia 30 de març de l'any al que corresponen les vacances.

⁹ Nou redactat aprovat en el Ple de 12 de novembre de 2018.